



# CISZA

---

XIX WOJEWÓDZKI KONKURS LITERACKI



## REGULAMIN

### 19. WOJEWÓDZKIEGO KONKURSU LITERACKIEGO

#### 1. ORGANIZATOR

Organizatorem wydarzenia jest Centrum Spotkania Kultur w Lublinie.

#### 2. CELE FESTIWALU

- pobudzanie aktywności twórczej w dziedzinie literatury
- konfrontacja twórczości literackiej młodzieży i dorosłych
- promocja utalentowanych adeptów literatury

#### 3. ZASADY UCZESTNICTWA

1. Konkurs przeznaczony jest dla uczniów szkół podstawowych, ponadpodstawowych oraz dorosłych z terenu województwa lubelskiego.
2. Uczestnicy przesyłają kartę zgłoszeniową (stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) oraz jeden dowolnie wybrany zestaw tekstów (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu):
  - zestaw 1 – dwa wiersze,
  - zestaw 2 – jedno opowiadanie (max. do 3 stron wydruku).
3. Wymagania dotyczące tworzenia dokumentu i formatowania tekstów:

<b>FORMAT DOKUMENTU</b>	format programu Word (.doc lub .docx)
<b>ROZMIAR PAPIERU</b>	A4
<b>MARGINESY</b>	2,5 cm
<b>NUMEROWANIE STRON</b>	prawy dolny róg stopki
<b>GODŁO (PSEUDONIM)</b>	prawy górny róg nagłówka
<b>TYTUŁ UTWORU</b>	czcionka Times New Roman rozmiar czcionki 14 punktów czcionka pogrubiona tekst wyśrodkowany interlinia 2
<b>GŁÓWNY TEKST</b>	czcionka Times New Roman rozmiar czcionki 12 punktów tekst wyrównany do lewej (poezja)/wyjustowany (proza) interlinia 1,5 akapit 1,25 cm

4. Przesłane utwory nie mogą być wcześniej publikowane, a także nagradzane w innych konkursach.
5. Tematem tegorocznej edycji jest hasło „Cisza”. Uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych nadsyłają teksty związane z głównym tematem konkursu, natomiast osoby dorosłe przesyłają teksty na dowolny temat.
6. Każdy uczestnik może nadesłać tylko jeden wybrany zestaw tekstów, który dostarcza tylko i wyłącznie w formie elektronicznej.
7. Każdy zestaw tekstów powinien być opatrzony godłem (pseudonimem) w prawym górnym rogu i nie powinien zawierać żadnych innych danych uczestnika.
8. Wypełnioną kartę zgłoszeniową wraz z wybranym zestawem tekstów należy przesłać do **05.03.2023 r.** na następujące adresy:

- forma elektroniczna (skan podpisanej karty zgłoszeniowej, zestaw tekstów):  
**[bwok@csklublin.pl](mailto:bwok@csklublin.pl)**  
temat wiadomości: 19. WKL – Zgłoszenie: imię i nazwisko uczestnika
- forma papierowa (oryginał karty zgłoszeniowej):

**Centrum Spotkania Kultur w Lublinie**

**Biuro Wojewódzkiego Ośrodka Kultury**

**Plac Teatralny 1**

**20-029 Lublin**

**dopisek: BWOK – 19. WKL**

9. Przesłanie karty zgłoszeniowej jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
10. Przesłanie karty zgłoszeniowej jest jednoznaczne z potwierdzeniem, że nadesłane utwory zostały napisane samodzielnie, nie były wcześniej publikowane ani nie zostały nagrodzone w innym konkursie.
11. Przesłanie karty zgłoszeniowej jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na nieodpłatną publikację nadesłanych prac w pokonkursowym wydawnictwie, a także do wykorzystania przez Organizatora tych utworów w celach promocyjnych oraz organizacyjnych.

#### **4. KRYTERIA OCENY PRAC I NAGRODY**

1. Nadesłane utwory oceniać będzie powołane przez Organizatora Jury.
2. Prace konkursowe będą oceniane w trzech kategoriach wiekowych:
  - uczniowie szkół podstawowych,
  - uczniowie szkół ponadpodstawowych,
  - dorośli.

3. Posiedzenie Jury odbędzie się w terminie do **12.04.2023 r.**
4. Alfabetyczna lista laureatów zostanie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora **po 12.04.2023 r.**
5. Laureaci Konkursu otrzymają nagrody i wyróżnienia ufundowane przez Organizatora, które zostaną wręczone podczas podsumowania Konkursu.
6. Laureaci zostaną powiadomieni drogą mailową oraz telefoniczną o terminie odbioru nagród, które są zobowiązani odebrać osobiście.
7. Nagrodzone teksty (wybrany wiersz lub fragment prozy) zostaną opublikowane w zbiorze pokonkursowym.

## **5. ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej jako RODO, Organizator Festiwalu informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych uczestnika 19. Wojewódzkiego Konkursu Literackiego jest Centrum Spotkania Kultur z siedzibą w Lublinie, pl. Teatralny 1, 20-029 Lublin.
- 2) W sprawie ochrony danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych powołanym przez Centrum Spotkania Kultur w Lublinie pod adresem: [iod@csklublin.pl](mailto:iod@csklublin.pl).
- 3) Dane osobowe uczestnika 19. Wojewódzkiego Konkursu Literackiego przetwarzane będą w celach określonych w niniejszym Regulaminie.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych uczestnika 19. Wojewódzkiego Konkursu Literackiego jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, mówiący że przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.
- 5) Dane osobowe uczestnika 19. Wojewódzkiego Konkursu Literackiego będą przekazane wyłącznie osobom upoważnionym, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki oraz innym odbiorcom danych, jeżeli posiadają prawną podstawę do ich uzyskania lub podmiotom, z którymi administrator podpisał umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 6) Uczestnik 19. Wojewódzkiego Konkursu Literackiego ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Posiada prawo do cofnięcia zgody, które nie ma jednak wpływu na zgodność przetwarzania danych osobowych przed jej cofnięciem.
- 7) Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż podczas przetwarzania podanych przez niego danych osobowych naruszone zostały przepisy dotyczące ich ochrony.
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do uczestniczenia w niniejszym Konkursie.
- 9) Dane uczestnika nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani profilowane, nie będą także przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

## 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Informacje w formie elektronicznej można odnaleźć na stronie oraz w mediach społecznościowych Organizatora – [www.csklublin.pl](http://www.csklublin.pl).
2. Uczestnicy zgłaszający się do udziału w Konkursie oświadczają, że nadesłane utwory zostały napisane samodzielnie, nie były wcześniej publikowane ani nie zostały nagrodzone w innym konkursie.
3. Uczestnicy zgłaszający się do udziału w Konkursie oświadczają, że wyrażają zgodę na nieodpłatną publikację nadesłanych prac w pokonkursowym wydawnictwie, a także do wykorzystania przez Organizatora tych utworów w celach promocyjnych oraz organizacyjnych.
4. Organizator informuje, że prowadzi dokumentację fotograficzną i multimedialną imprezy, która będzie wykorzystywana bez ograniczeń czasowych oraz terytorialnych w kontekście dokumentalnym, informacyjnym oraz promocyjnym Konkursu.
5. Uczestnicy wysyłając kartę zgłoszeniową, zgadzają się na bezterminowe oraz nieodpłatne wykorzystanie wizerunku, a także udzielają prawa do rejestracji wizerunku w formie foto, audio, wideo oraz na ich przechowywanie i wykorzystanie w celach promocyjnych, dokumentacyjnych, a także transmisji wydarzenia w mediach społecznościowych.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej Organizator zastrzega prawo do zmiany terminów w Konkursie.
7. We wszelkich kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyduje Organizator.
8. Ostateczną interpretację zasad niniejszego Regulaminu zastrzega sobie Organizator.
9. Informacji na temat przebiegu Konkursu udziela:

**Biuro Wojewódzkiego Ośrodka Kultury Centrum Spotkania Kultur w Lublinie**

**mail: [bwok@csklublin.pl](mailto:bwok@csklublin.pl), tel.: (81) 441 56 56**

10. Załączniki do niniejszego Regulaminu stanowią jego integralną część.

## 7. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – 19. WKL – Karta zgłoszeniowa oraz oświadczenia

Załącznik nr 2 – 19. WKL – Wzór formatowania dokumentu

